**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Саянского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

08.06.2017 №296-п

|  |
| --- |
| **Об утверждении аукционной документации и создании аукционной комиссии по продажи муниципального имущества** (нежилого помещения общей площадью 242,3 кв.м., находящегося по адресу: Россия, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2) |

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002г. №585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», Федеральным законом от 06.10. 2003 №  131-ФЗ «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Саянского районного Совета депутатов от 31.08.2016 № 13-73 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Саянский район на 2016-2018 гг.», с учетом отчета об определении рыночной стоимости нежилого здания общей площадью 242,3 кв.м., находящегося по адресу: Россия, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2 от 01.03.2017 г. № 39-2017, руководствуясь статьями 62, 81 Устава Муниципального образования Саянский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав аукционной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить извещение о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить аукционную документацию, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Организационно-правовому отделу администрации Саянского района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Саянского района www. adm-sayany.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по оперативному управлению (А.Г.Захаров).
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы района И.В. Данилин

Приложение № 1

к постановлению администрации района

от 08.06.2017 №296-п

**Состав аукционной комиссии по продаже муниципального имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Захаров А.Г.
 | - заместитель главы района по оперативному управлению (председатель комиссии) |
| 1. Зубкова А.А.
 | - ведущий специалист по имущественным отношениям отдела имущественных и земельных отношений администрации Саянского района (секретарь комиссии) |
| 1. Горькавая Н.И.
 | - начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Саянского района (член комиссии)  |
| 1. Андропова Е.В.
 | - главный специалист, юрист организационно-правового отдела администрации Саянского района (член комиссии) |
| 1. Бедова М.Н.
 | - ведущий специалист отдела архитектуры администрации Саянского района (член комиссии) |

Приложение № 2

к Постановлению администрации района

от 08.06.2017№ 296-п

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества**

 Администрация Саянского района, именуемая в дальнейшем «Продавец», извещает о проведении аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества.

**Продавец имущества:** Администрация Саянского района в лице

Отдела имущественных и земельных отношений Администрации Саянского района. Адрес нахождения/почтовый 663580, Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, адрес электронной почты: oizo2015@mail.ru., контактный телефон 8(39142) 21-1-31 Горькавая Наталья Иосифовна.

**Организатор аукциона:** Администрация Саянского района в лице

Отдела имущественных и земельных отношений Администрации Саянского района. Адрес нахождения/почтовый 663580, Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, адрес электронной почты: oizo2015@mail.ru., контактный телефон 8(39142) 21-1-31) Горькавая Наталья Иосифовна.

Официальный сайт: www.torgi.gov.ru.

Продажа недвижимого муниципального имущества осуществляется на основании прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Саянский район Красноярского края на 2016-2018гг., утвержденного решением Саянским районным Советом депутатов пятого созыва от 31.08.2016 № 13-73. Имущество подлежащее приватизации:

**Лот № 1** Нежилое здание с земельным участком:

Нежилое здание:

Место расположения: Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2

 Назначение: нежилое

 Площадь: 242, 3 кв.м.

 Год постройки: -

 Этажность: 1 этаж

 Фундамент: ленточный

 Стены: кирпичные

 Кадастровый (или условный) номер – 24:33:3001051:45

 Земельный участок:

Категория земель: земли населенных пунктов;

 Разрешенное использование: под нежилым зданием (гараж);

 Площадь: 747 кв.м.;

Местонахождение: Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, пл. Труда, 9/2.

**Начальная цена, (рублей):** 30 695 **(**тридцать тысяч шестьсот девяносто пять рублей) 00 коп.;

**Шаг аукциона (рублей):** 1534 (одна тысяча пятьсот тридцать четыре) рубля 00 копеек.

**Сумма задатка (рублей): 6 139** ( шесть тысяч сто тридцать девять) рублей 00 копеек.

**Внесение задатка** –

Задаток вносится на счёт получателя по следующим банковским реквизитам:

УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640) БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск

ИНН 2433000741 КПП 243301001 Расчетный счет 40302810900003000287;

**Способ приватизации**: аукцион - открытый по составу участников и отрытый по форме подачи заявок предложений по цене.

 Победитель аукциона определяется по максимальному размеру цены, предложенной претендентами. Предложения по цене подаются в открытой форме во время проведения аукциона. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не менее, чем за 10 дней до даты проведения аукциона, указанной в настоящем извещении.

Осмотр здания производится с понедельника по пятницу с 08.00, до 12.00; и с 13.00 до 16. 00. Предварительный сбор по месту приема заявок: Администрация Саянского района, каб. 2-13 «Отдел имущественных и земельных отношений администрации Саянского района».

Претенденты добираются к месту нахождения здания самостоятельно.

**Задаток должен поступить на указанный расчетный счет не позднее 05 июля 2017 г.**

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка с

Расчетного счета Организатора аукциона. Лицам, участвующим в аукционе и победившим в нем задаток засчитывается в счет платежа по договору за выкуп имущества.

**Возврат задатков осуществляется в случаях:**

- недопущения заявителя к участию в аукционе, в течение 3 (трех) банковских дней со дня принятия решения о

недопущения заявителя к участию в аукционе;

- отзыва заявителем заявки на участие в аукционе, в течение

3 (трех) банковских дней со дня поступления отзыва

заявки на участие в аукционе;

- не победившим в аукционе участникам, в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о

результатах аукциона;

- отказа организатора от проведения аукциона, в течение 3 (трех) банковских дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона;

**Место, дата, время проведения аукциона.**

**Дата признания претендентов участниками аукциона:** 07 июля 2017г. в 13.00 час. 00 минут по местному времени.

**Аукцион проводится: 11 июля 2017** в 10 час. 00 мин. по местному времени

по адресу: Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, здание администрации Саянского района, каб. 2-13 «Отдел имущественных и земельных отношений» администрации Саянского района.

**Место, дата, время приема заявок.**

Дата начала приема заявок:

09 июня 2017 г. с 13 час. 00 мин. местного времени.

Дата окончания приема заявок:

05 июля 2017 в 16 час. 00 мин. по местному времени.

Регистрация участников проводится

по рабочим дням с 09 июня 2017г. по 05 июля 2017 г. с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени.

**Претенденты представляют следующие документы:**

 Заявитель подает заявку на участие в аукционе по форме согласно Приложению 1 или 1а к аукционной документации;

 Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота аукциона;

 К заявке должны быть приложены следующие документы:

- информация о претенденте (Приложение №2);

- платежный документ с отметкой банка о внесении требуемого задатка.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от

имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом

требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

**Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:**

***Юридические лица:***

- заверенные копии учредительных документов (Устав), копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о постановке на учёт в налоговых органах заверенные должным образом, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (полученную не позже шести месяцев до даты подачи заявки), надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую полномочия лица действовать от имени претендента, надлежащим образом оформленную копию решения (протокола) соответствующего органа юридического лица об избрании его руководителя, информацию о претенденте, решение в письменной форме соответствующего органа организации о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), сведения о доле РФ, субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

- физические лица (индивидуальные предприниматели) представляют копию документа, удостоверяющего личность, копии ИНН, ОГРН, выписку из ЕГРИП.

***Физические лица:***

документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

**Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

**Срок заключения договора купли- продажи** в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли - продажи. Расходы на оформление перехода права собственности в полном объеме возлагаются на покупателя имущества. Ограничения участия отдельных категорий лиц в аукционе - не предусмотрены. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка будет признана ничтожной. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. Дополнительную информацию о порядке проведении аукциона, об условиях договора купли- продажи, о техническом состоянии имущества, иную информацию можно получить у Организатора аукциона по рабочим дням в период приема заявок по адресу: Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, каб. 2-13 «Отдел имущественных и земельных отношений».

Приложение № 3

к Постановлению администрации района

от08.06.2017 № 296-п

**Аукционная документация**

О проведении открытого аукциона

по продаже недвижимого муниципального имущества, расположенного по адресу:

Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2

**с. Агинское 2017 г.**

**Содержание**

**1. Общие сведения**

1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-­ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с последующими изменениями и дополнениями), с Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002г. №585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», решением Саянского районного Совета от 31.08.2016 № 13-73 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Саянский район на 2016-2018 гг.» В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей аукционной документацией.

1.2. Организатором аукциона является администрация Саянского района (далее Организатор аукциона). Адрес: 663580, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, каб. 2-13

**2. Объект аукциона. Цена, шаг аукциона. Порядок осмотра имущества**

2.1. Организатор аукциона *11 июля 2017 года*  *в 10 часов 00 минут* проводит открытый аукцион по продаже недвижимого муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Саянского района, открытый по форме подачи предложений о цене, по следующим лотам:

 **Лот №1.**

 **Объект недвижимости** – нежилое здание, назначение – нежилое здание. Местоположение – Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2 этажность - 1 этаж. Общая площадь 242, 3 кв.м. Год постройки –. Кадастровый (или условный) номер – 24:33:3001051:45. Инв. № 04:248:002:000940500, лит. В. Свидетельство о государственной регистрации права, выданное управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю серия 24 ЕЗ № 936036 о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 15.08.2008 года сделана запись регистрации №24-24-26/001/2008-929

 **с земельным участком** – категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под нежилым зданием (гараж). Местоположение: Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, пл. Труда 9/2. Общая площадь 747 кв.м. Кадастровый номер: 24:33:3001051:62. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав от 15.08.2016. Собственность № 24-24/026-24/026/004/2016-927/1 от 15.08.2016г.

 ***Начальная цена*: 30 695 (тридцать тысяч шестьсот девяносто пять рублей без учета НДС**, в соответствии с отчетом об определении рыночной стоимости недвижимого имущества от 01.03.2017 г. № 39-2017:

**Шаг аукциона: 5% от начальной цены, что составляет 1534, (одна тысяча пятьсот тридцать четыре) рубля 00 копеек.**

2.2. Осмотр здания производится с понедельника по пятницу с 08.00 до 12.00; с 13.00 до 16.00. Предварительный сбор по месту приема заявок: Администрация Саянского района, каб. 2-13 «Отдел имущественных и земельных отношений администрации Саянского района».

Претенденты добираются к месту нахождения здания самостоятельно.

**3. Размер и порядок внесения задатка**

 3.1. Размер задатка 20% вносится на счёт получателя:

УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640) БИК 040407001

Отделение Красноярск г. Красноярск

ИНН 2433000741 КПП 243301001

Расчетный счет 40302810900003000287

**Назначение платежа: задаток для участия в аукционе *11 июля 2017 года.***

**Задаток должен поступить на указанный расчетный счет не позднее 05 июля 2017 г.**

- **ЛОТ № 1 - сумма задатка – 6139 (шесть тысяч сто тридцать девять) рублей.** Задаток должен поступить не позднее последнего дня приема заявок. Датой поступления задатка признается дата зачисления суммы задатка на расчетный счет администрации Саянского района.

3.2. В случае если Претендент признан не допущенным к участию в аукционе, по основаниям указанным в п.9.3 аукционной документации Администрация Саянского района перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в анкете участника, в течение 3 (трех) банковских дней с даты отказа.

3.3. Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатору аукциона. В случае отзыва Претендентом, в установленном порядке, заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату, в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Администрацию.

3.4. В случае если Претендент не признан победителем аукциона, Администрация перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, в течение 3 (трех) банковских дней с момента подписания Протокола об итогах аукциона.

3.5. При уклонении или отказе Претендента, в случае победы в аукционе, от заключения договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

3.6. В случае, признания аукциона не состоявшимся, Администрация перечисляет задаток на счет Претендента, в течение 3 (трех) банковских дней с даты подписания протокола Комиссией по проведению аукциона.

3.7. Задаток засчитывается победителю в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

3.8. Задаток возвращается участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течении 5 (пяти) банковских дней с даты заключения договора с победителем аукциона.

3.9. Задаток возвращается участнику путем перечисления денежных средств на банковский счет участника, указанный в информации о претенденте.

**4. Информационное обеспечение аукциона**

4.1. Официальный сайт торгов www.torgi.gov.ru,

4.2. Официальный сайт Администрации Саянского района www. adm-sayany.ru.

4.3. Адрес электронной почты: oizo2015@mail.ru.

4.4. Контактное лицо Горькавая Наталья Иосифовна – начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Саянского района 8(39142)21-1-31

**5. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации**

 5.1. Заявки на участие в аукционе, с прилагаемыми к ним документами, принимаются по адресу: 663580, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, каб. 2-13 здание администрации Саянского района каб. 2-13 «Отдел имущественных и земельных отношений» с 08 час.00 мин до 16 час.00 мин (время местное), кроме выходных дней (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

Перерыв с 12 час.00 мин до 13 час.00 мин. Заявки подаются на бумажном носителе.

От претендента для участия в аукционе принимается только одна заявка в отношении каждого объекта аукциона (лота).

 5.2 **Дата и время начала подачи заявок** на участие в аукционе: с 13 час.00 мин. 9 июня 2017 года.

 5.3 **Дата и время окончания подачи заявок** на участие в аукционе: в 16 час.00 мин. 5 июля 2017 года.

**Регистрация участников проводится**

по рабочим дням с 08 июня 2017г. по 05 июля 2017 г. с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени.

 5.4. Аукционная документация предоставляется бесплатно.

**6. Требования к участникам аукциона**

6.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

6.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

в отношении участника аукциона не должна осуществляться процедура ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя и должны отсутствовать решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

деятельность участника аукциона не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе

**7. Подготовка заявки на участие в аукционе**

7.1. Заявитель подает заявку на участие в аукционе по форме согласно Приложению 1 к настоящей документации;

7.2. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота аукциона;

7.3. К заявке должны быть приложены следующие документы:

- информация о претенденте согласно Приложению № 2 или Приложению № 2а к настоящей документации;

- платежный документ с отметкой банка о внесении требуемого задатка.

Юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов (Устав), копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о постановке на учёт в налоговых органах заверенные должным образом, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (полученную не позже шести месяцев до даты подачи заявки), надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую полномочия лица действовать от имени претендента, надлежащим образом оформленную копию решения (протокола) соответствующего органа юридического лица об избрании его руководителя, информацию о претенденте, решение в письменной форме соответствующего органа организации о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), сведения о доле РФ, субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

- физические лица (индивидуальные предприниматели) представляют копию документа, удостоверяющего личность, копии ИНН, ОГРН, выписку из ЕГРИП.

7.4. Заявка на участие в аукционе и все приложенные к ней документы должны быть написаны на русском языке, желательно прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при наличии). В случае предоставления заявки на любом ином языке, необходимо представить надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия;

7.5.*Физические лица:*

документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

7.7. К заявке прилагается подписанная заявителем опись представленных документов.

7.8. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных заявителем в составе заявки на участие в аукционе, такой заявитель отстраняется аукционной комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора купли-продажи недвижимого муниципального имущества;

7.9. Любой заявитель вправе направить организатору аукциона письменный запрос о разъяснении положений настоящей документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме, по факсу или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей документации, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**8. Прием заявок на участие в аукционе**

8.1. Заявки принимаются в рабочие дни с 08 час.00 мин. до 16 час.00 мин., перерыв с 12 час.00 мин до 13 час.00 мин., кроме выходных и праздничных дней с 09 июня 2017 года по 5 июля 2017 года, по адресу: 663580, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, каб. 2-13.

8.2. Организатор аукциона оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в аукционе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении аукциона;

8.3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в пункте 8.1 настоящей документации, регистрируется организатором аукциона с присвоением регистрационного номера в журнале приема и регистрации заявок;

8.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки;

8.5. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить такую заявку в любое время до момента начала рассмотрения заявок. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в аукционе. Изменения заявки на участие в аукционе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в аукционе в соответствии с настоящей документацией;

8.6. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до момента начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается в письменной форме. При этом в уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес организатора аукциона;

- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;

- наименование предмета аукциона;

- регистрационный номер и дата заявки на участие в аукционе;

После окончания срока подачи заявок на участие в аукционе отзыв заявок на участие в аукционе не допускается.

После окончания срока подачи заявок на участие в аукционе внесение в зарегистрированные заявки изменений не допускается;

8.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

**9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

9.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным законодательством и настоящей документацией, проверяет наличие необходимых документов и правильность их оформления;

9.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:

- о допуске претендента к участию в аукционе и признании заявителя участником аукциона;

- об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе;

9.3. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям**:**

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

9.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для участия в аукционе, заявитель отстраняется от участия в аукционе на любом этапе его проведения;

9.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в аукционе, а так же положений такой заявки, не соответствующих требованиям настоящей документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона не состоявшимся.

**10. Порядок проведения аукциона**

10.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные аукционной комиссией участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей;

10.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей);

10.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), на «шаг аукциона»;

10.4. Аукционистом в аукционе является или председатель (заместитель председателя) аукциона, или аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов;

10.5. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном законодательством;

10.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора;

10.7. При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, месте жительства (для физического лица) – победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей документации об аукционе;

10.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола;

10.9. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа;

10.10. В случае участия в аукционе одного участника аукцион признается несостоявшимся;

10.11. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подведения итогов аукциона;

10.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет;

10.13. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**11. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона,**

**отказ от проведения аукциона**

11.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней;

11.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**12. Заключение договора по результатам проведения аукциона**

12.1. Договор купли-продажи заключается с участником аукциона, который предложил наивысшую цену.

12.2. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

В случае непредставления победителем аукциона подписанного договора купли-продажи имущества в срок, предусмотренный настоящим пунктом, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

12.3. Организатор может отказаться от заключения договора купли-продажи имущества с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- проведения в отношении юридического лица ликвидации или открытия конкурсного производства;

- приостановления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления физическим или юридическим лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предоставляемых для участия в аукционе и предусмотренных.

12.4. Проект договора купли-продажи имущества, прилагаются к настоящей документации и являются ее неотъемлемой частью (Приложение 4 к настоящей документации).

12.5. Оплата победителем приобретенного имущества производится не позднее 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания Договора купли-продажи.

И.о. главы района И.В.Данилин

Приложение №1

к аукционной документации

**ЗАЯВКА**

на участие в аукционе

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении открытого аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества, порядком проведения аукциона, а также изучив аукционную документацию, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Полное наименование физического или юридического лица)

(далее – **«Претендент»**), просит принять настоящую заявку на участие в аукционе, проводимом администрацией Саянского района (далее – **«Организатор аукциона»**) *11 июля 2017 года* в 10 час.00 мин. по адресу: Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151, каб. 2-13, здание администрации Саянского района, каб. 2-13 «Отдел имущественных и земельных отношений».

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Претендент обязуется соблюдать условия и порядок проведения аукциона, предусмотренные в аукционной документации.

3. В случае признания победителем аукциона Претендент обязуется:

* заключить Договор купли-продажи в срок, установленный в извещении о проведении аукциона;
* выполнить условия аукциона в порядке и сроки, установленные подписанным Договором купли-продажи.

Подпись Заявителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | / |  | / |

Время и дата принятия заявки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Час. | \_\_\_ | мин. | \_\_\_ | “ | \_\_\_ | ” | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20 | \_\_ | г. |

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение №2

к аукционной документации

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ**

1.Наименование организации и ее специализация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Организационно-правовая форма:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Ф.И.О. руководителя и его заместителей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Дата, место и орган регистрации организации, сведения о перерегистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Уставный капитал:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Сведения об учредителях:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Банковские реквизиты, ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (Ф.И.О. руководителя (подпись)

Приложение №2а

к аукционной документации

 **ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ**

1. Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон, факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Банковские реквизиты:

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ счета:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №3

к аукционной документации

**Проект**

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № \_\_\_\_\_

С. Агинское “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Администрация Саянского района в лице главы района, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем “Продавец”, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемое в дальнейшем “Претендент”, заключили договор о нижеследующем:

1. Для участия в аукционе по продаже недвижимого муниципального имущества, находящегося по адресу: Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151 (нежилое здание с земельным участком) проводимом Продавцом *11 июля 2017 года*, Претендент обязуется перечислить на р/с Продавца УФК по Красноярскому краю УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640) БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск

ИНН 2433000741 КПП 243301001 Расчетный счет 40302810900003000287

 задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе Имущества в размере 20 % от начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже объекта.

2. Претендент перечисляет задаток в срок, обеспечивающий поступление средств на счет Продавца до момента определения участников аукциона.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счетов, которая представляется бухгалтерией Продавца в Комиссию по проведению аукциона до момента признания Претендента участником аукциона.

Задаток возвращается:

- при отказе Претенденту в участии в аукционе - в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола приема заявок на участие в аукционе;

 - если Претендент не признан победителем аукциона - в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подведения итогов аукциона;

- при отзыве Претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок - в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления Продавцу уведомления (в письменной форме) об отзыве заявки;

- при отзыве Претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания приема заявок - в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подведения итогов аукциона, на расчетный счет, указанный Претендентом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Задаток, внесенный Победителем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

5. При уклонении (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества задаток ему не возвращается.

6. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Победитель аукциона уклоняется от оплаты продаваемого на аукционе Имущества в соответствии с заключенным договором купли-продажи Имущества.

7. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

8. Изменения и дополнения к договору имеют силу, если они внесены и подписаны обеими сторонами.

9. Споры, возникшие в результате действия настоящего договора, разрешаются судом или Арбитражным судом.

ПРОДАВЕЦ: ПРЕТЕНДЕНТ:

|  |  |
| --- | --- |
| 663580, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151 УФК по Красноярскому краю УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640)  БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск ИНН 2433000741 КПП 243301001 р/c 40302810900003000287 Глава района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

Приложение №4

к аукционной документации

**Проект**

[ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО](http://blanker.ru/doc/dogovor-prodaga-avtomobil) ИМУЩЕСТВА

С ПОБЕДИТЕЛЕМ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА,

НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ (КАЗНЕ) Муниципального образования Саянский район Красноярского края

С. Агинское «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

 Администрация Саянского района, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы района, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор купли-продажи (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

 1.1. По настоящему договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, признанного победителем аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества (протокол о результатах открытого аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_ , является приложением № 2 к настоящему Договору), муниципальное имущество:

 **Лот №1.**

 **Объект недвижимости** – нежилое здание, назначение – нежилое здание. Местоположение – Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2 этажность - 1 этаж. Общая площадь 242, 3 кв.м. Год постройки –. Кадастровый (или условный) номер – 24:33:3001051:45. инв. № 04:248:002:000940500, лит. В. Свидетельство о государственной регистрации права, выданное управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю серия 24 ЕЗ №936036 о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 15.08.2008 года сделана запись регистрации №24-24-26/001/2008-929

 **с земельным участком** – категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под нежилым зданием (гараж). Местоположение: Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, пл. Труда 9/2. Общая площадь 747 кв.м. Кадастровый номер: 24:33:3001051:62. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав от 15.08.2016. Собственность № 24-24/026-24/026/004/2016-927/1 от 15.08.2016г.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Имущества установлена в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ копеек:

- цена нежилого здания составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп.;

- цена земельного участка составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп.

2.2. Задаток, внесенный Покупателем в соответствии с договором о задатке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп., засчитывается в оплату приобретаемого Имущества.

2.3. Оплата Имущества осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Договора, на счет Продавца со следующими реквизитами:

УФК по Красноярскому краю УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640) БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск ИНН 2433000741 КПП 243301001 Расчетный счет 40302810900003000287

Датой оплаты Имущества считается дата списания денежных средств со счета плательщика для зачисления средств на счет, указанный в настоящем пункте Договора.

2.4. Оплата производится не позднее 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания Договора.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору или до расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных законодательством.

4.Передача Имущества и переход права собственности на имущество

1. Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами Акту приема-передачи имущества (приложение №1 к настоящему Договору).
2. Переход права собственности на Имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - ГК РФ) и Федеральным законом « О государственной регистрации недвижимости» .
3. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится, Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для государственных нужд.
4. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Имущества Покупателю.
5. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковский счет Продавца суммы, указанной в разделе 2 Договора и принятия Имущества от продавца по Акту приема-передачи имущества.

5. Обязанности Сторон

5.1. Покупатель обязуется:

1. Полностью оплатить цену Имущества в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.
2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также о смене руководителя организации (для юридических лиц). В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в Договоре, считаются врученными Покупателю.
3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Имущества представить Продавцу документы, подтверждающие оплату (далее - Документы), в т.ч. копию соответствующего платежного поручения и выписку по лицевому счету Покупателя, подписанную главным бухгалтером и заверенную печатью банка Покупателя (для юридических лиц).
4. Оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

5.2. Продавец обязуется:

1. Уплатить все налоги и обязательные платежи, начисленные до момента продажи.
2. Не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за Имущество в полном объеме передать Покупателю Документы и совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

5.2.3. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.3
настоящего Договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

1. Передать Покупателю Имущество по Акту приема-передачи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня полной оплаты Имущества.
2. Обязанности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.4. настоящего Договора срока оплаты стоимости Имущества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

6.2. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

6.4. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором,
устанавливается действующим законодательством.

**7. Рассмотрение споров**

7.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, установленным
действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой
Покупателем стоимости Имущества.

7.2. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Особые условия Договора**
2. Переход права собственности на Имущество по настоящему Договору подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области после исполнения обязательств по оплате Имущества в соответствии с разделом 2 настоящего Договора. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Имущество несет Покупатель.
3. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон, третий экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Липецкой области.
4. **Приложения к договору**

Приложение № 1. Акт приема передачи имущества.

Приложение № 2. Протокол о результатах открытого аукциона по продаже недвижимого муниципального имущества от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_

 **10. Подписи сторон**

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

|  |  |
| --- | --- |
| 663580, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская, 151 УФК по Красноярскому краю УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640) БИК 040407001  Отделение Красноярск г. Красноярск ИНН 2433000741 КПП 243301001 р/c 40302810900003000287Глава района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

Приложение № 1

к договору купли-продажи недвижимого муниципального имущества

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г . № \_\_

**АКТ**

**приема - передачи Имущества**

с. Агинское «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Администрация Саянского района, в лице главы районадействующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец» **передает в собственность**, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый «Покупатель», **принимает** в соответствии с Договором купли-продажи № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. следующее недвижимое имущество:

 **Лот №1.**

 **Объект недвижимости** – нежилое здание, назначение – нежилое здание. Местоположение – Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Площадь Труда 9/2 этажность - 1 этаж. Общая площадь 242, 3 кв.м. Год постройки –. Кадастровый (или условный) номер – 24:33:3001051:45. инв. № 04:248:002:000940500, лит. В. Свидетельство о государственной регистрации права, выданное управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красвноярскому краю серия 24 ЕЗ № 936036 о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 15.08.2008 года сделана запись регистрации №24-24-26/001/2008-929

 **с земельным участком** – категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под нежилым зданием (гараж). Местоположение: Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, пл. Труда 9/2. Общая площадь 747 кв.м. Кадастровый номер: 24:33:3001051:62. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав от 15.08.2016. Собственность № 24-24/026-24/026/004/2016-927/1 от 15.08.2016г

Претензий к передаваемому муниципальному имуществу у **Покупателя** нет.

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

|  |  |
| --- | --- |
| 663580, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Советская,151УФК по Красноярскому краю (Администрация Саянского района л/c 05193008640) БИК 040407001 Отделение Красноярск г. Красноярск ИНН 2433000741 КПП 243301001 р/c 40302810900003000287 Глава района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |